



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“MONTEGRAPPA- R. SANZIO”

Via Ernesto Basile, 170 90128 Palermo

<http://www.montegrappa-sanzio.edu.it>

Ufficio contabile

I.C. "MONTEGRAPPA -R.SANZIO"PA
Prot. 0010706 del 21/07/2022
VI (Uscita)

OGGETTO: determina di liquidazione Compensi personale interno Tutor ed Esperto

Codice Progetto: 10.1.1A-FSEPON-SI-2021-23 - Codice CUP: C73D21001750007

Titolo progetto : E' Scuola Tutti Anche In Tempo D'estate

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l' Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (*Apprendimento e socialità*).

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto (Collegio dei docenti – delibera n°40 del 18.05.2021 e Consiglio di Istituto – delibera n°66 verbale del 20.05.2021);

VISTA la candidatura al progetto n° 1054385 del 21.05.2021;

VISTA la nota prot. 17521 del 04.06.2021 con la quale il *Dipartimento per il Sistema Educativo di Istruzione e di Formazione Direzione Generale per i Fondi Strutturali per l'istruzione, l'Edilizia Scolastica e La Scuola Digitale* _ MI ha comunicato l'elenco dei progetti autorizzati;

VISTA la nota autorizzativa di questa istituzione scolastica disponibile nella sezione Gestione Finanziaria, all'interno del "Sistema Informativo Fondi (SIF) 2020", prot.n.17656 del 07.06.2021, che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot.n. 10178 del 15.06.2021 ;

VISTI i Regolamenti UE le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;

VISTE le indicazioni del MI;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTO il Programma Annuale Esercizio Finanziario 2022 approvato con delibera del Consiglio di Istituto il 25.01.2022;

VISTI gli atti d'ufficio;

VISTI gli incarichi conferiti al personale interno in qualità di Tutor ed Esperto

VISTI i fogli di presenza;

VERIFICATE le attività effettivamente svolte nel modulo formativo *Incontriamoci e Suoniamo SS1G e Zumba-inclusione* nell'ambito del progetto **Codice : 10.1.1A-FSEPON-SI-2021-23– TITOLO: E' Scuola Tutti Anche In Tempo D'estate;**

VISTI i prospetti riepilogativi, che costituiscono parte integrante del presente dispositivo;

ACCERTATO il diritto del creditore, come previsto dall'articolo 16, comma 1, del Decreto 28 Agosto 2018 n.129;

VISTA la disponibilità di cassa;

RITENUTO, pertanto, possibile procedere alla liquidazione delle spettanze dovute agli aventi diritto con un anticipo di cassa di € 208,67

DETERMINA

La liquidazione dei compensi a favore del personale interno Tutor ed Esperto come di seguito indicato:

TUTOR	ore	comp. Orario L.S.	COMP. LORDO	F.C. 0,35%	inpdap 8,80%	compenso L.D.	% rit. fiscal e	RIT. FISCAL E	NETTO	IRAP	inpdap 24,20%	inps 1,61%	tot. spesa
Casuccio E. Pasqualina	30	30,00	678,22	2,37	59,68	616,17	25%	154,04	462,13	57,65	164,13		900,00
Cusumano Rosalia	30	30,00	670,09	2,35	58,97	608,77	25%	152,19	456,58	56,96	162,16	10,79	900,00
TOTALE SPESE DI PERSONALE - TUTOR				4,72	118,65			306,23	918,71	114,61	326,29	10,79	1.800,00

ESPERTI INTERNI	ore	comp. Orario L.S.	COMP. LORDO	F.C. 0,35%	inpdap 8,80%	compenso L.D.	% rit. fiscal e	RIT. FISCAL E	NETTO	IRAP	inpdap 24,20%	inps 1,61%	tot. spesa
Calascione Giuseppina	30	70,00	1.582,52	5,54	139,26	1.437,72	25%	359,43	1.078,29	134,51	382,97		2.100,00
Lo Nigro Giovanna	30	70,00	1.582,52	5,54	139,26	1.437,72	25%	359,43	1.078,29	134,51	382,97		2.100,00
TOTALE SPESE DI PERSONALE - ESPERTO				11,08	278,52			718,86	2.156,58	269,02	765,94	-	4.200,00

TOTALE SPESE	6.000,00
---------------------	-----------------

di imputare la spesa complessiva di € 6.000,00 per il pagamento dei compensi sopra riportati al Progetto P02/13 "Progetti di Apprendimento e Socialità" –Avviso n. 9707/2021- 10.1.1A-FSEPON-SI-2021-23" del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2022.

di demandare al DSGA l'esecuzione di tutti gli adempimenti necessari per lo svolgimento della procedura di liquidazione.

Di autorizzare il DSGA ad effettuare un anticipo di cassa di € 208,67 per la liquidazione delle somme spettanti sopra indicate.

**Il Dirigente Scolastico
Prof. Sergio Picciurro**

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa